

Automatiser vos processus métier avec Power Automate – développer votre efficacité et gagnez du temps !

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de créer des flux de travail automatisés avec Power Automate, améliorant ainsi l'efficacité opérationnelle de leur entreprise.

Durée :

1 jour (7 h)

Prérequis :

Aucun

Public concerné :

Toute personne qui souhaite optimiser ses processus métiers et gagner du temps en automatisant les tâches répétitives.

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Contenu de la formation

Introduction

- Accueil, présentation du formateur, de la démarche, des modalités de réalisation
- Présentation des participants et de leurs attentes
- Rappel des objectifs définis, validation par les participants
- Approche de l'outil et de méthodes de travail liées à son utilisation

Introduction à Power Automate

- Présentation de Power Automate et de ses fonctionnalités clés
- Avantages de l'automatisation des processus métier

Création d'un flux de travail simple

- Exploration de l'interface de Power Automate
- Création d'un flux de travail automatisé basique pour comprendre les concepts de base

Intégration d'applications

- Connexion et intégration de différentes applications telles que Microsoft Office 365, SharePoint, Dynamics 365, etc.
- Utilisation des connecteurs pour étendre les fonctionnalités d'intégration

Automatisation des tâches récurrentes

- Création de flux de travail pour automatiser les tâches répétitives telles que l'envoi d'e-mails, la création de rapports, etc.
- Utilisation des déclencheurs et des actions pour orchestrer les processus métier

Automatiser vos processus métier avec Power Automate – développer votre efficacité et gagnez du temps !

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de créer des flux de travail automatisés avec Power Automate, améliorant ainsi l'efficacité opérationnelle de leur entreprise.

Durée :

1 jour (7 h)

Prérequis :

Aucun

Public concerné :

Toute personne qui souhaite optimiser ses processus métiers et gagner du temps en automatisant les tâches répétitives.

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Optimisation des processus métier

- Utilisation des conditions et des boucles pour créer des flux de travail avancés
- Gestion des erreurs et des exceptions pour garantir la fiabilité des flux de travail

Bonnes pratiques et ressources supplémentaires

- Conseils pour optimiser l'utilisation de Power Automate dans un environnement professionnel
- Ressources supplémentaires, forums et communautés pour continuer à développer ses compétences

Clôture de la formation

- Récapitulatif
- Conseils, trucs et astuces
- Fiche d'évaluation, synthèse
- Récupération par les participants des fichiers travaillés et des exemples traités

Les méthodes et critères d'évaluation pédagogique

La constitution des groupes homogènes s'établira à partir d'un outil d'évaluation. L'évaluation permettra d'avoir un premier aperçu du niveau de l'apprenant, de ses connaissances et de ses attentes pour la formation appropriée.

Une approche pédagogique sera réalisée par le formateur avant le début de la formation, afin d'adapter le contenu du programme pour répondre aux attentes des apprenants.

Une attestation est fournie à l'apprenant à l'issue de la formation validant les connaissances acquises lors de la formation.

Les méthodes pédagogiques

Chaque thème du programme sera accompagné d'ateliers pratiques avec suivi et assistance personnalisée.

Les ateliers pourront être réadaptés en fonction des propres modèles des participants.

Automatiser vos processus métier avec Power Automate – développer votre efficacité et gagnez du temps !

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de créer des flux de travail automatisés avec Power Automate, améliorant ainsi l'efficacité opérationnelle de leur entreprise.

Durée :

1 jour (7 h)

Prérequis :

Aucun

Public concerné :

Toute personne qui souhaite optimiser ses processus métiers et gagner du temps en automatisant les tâches répétitives.

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Le suivi et les moyens pédagogiques

Un support de formation sera transmis à chacun des participants, reprenant les principaux thèmes de la formation réalisé sous forme de captures d'écran et d'explications de texte.

Les apprenants repartent à l'issue de la formation avec les fichiers travaillés pendant la formation ainsi que les coordonnées du formateur, ce qui leur permettra d'échanger avec ce dernier et de lui poser toute question relative à la formation suivie sans limitation de durée.

Une feuille d'émargement est signée par les stagiaires (matin et après-midi) chaque jour de la formation, afin d'attester de leur présence.

Les moyens techniques

Salle équipée avec un poste par personne, un tableau blanc, un paperboard, un accès wifi et un vidéo projecteur.