

InDesign Bases

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de cette formation, les participants seront capables de mettre à jour ou de créer des publications professionnelles, imprimées ou numériques.

Durée :

2 jours (14 h)

Prérequis :

Connaissance de Windows

Public concerné :

Tout public

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Contenu de la formation

Introduction

- Accueil, présentation du formateur, de la démarche, des modalités de réalisation
- Présentation des participants et de leurs attentes
- Rappel des objectifs définis, validation par les participants
- Approche de l'outil et de méthodes de travail liées à son utilisation

Mise en page

- Les principes de la mise en page
- Les réglages d'un format de page
- Les différents éléments d'une page (marges, colonnes, fond perdu...)
- Les différents formats de document

Gestion des couleurs

- Utiliser le nuancier
- Créer un dégradé
- Gérer les effets de transparence
- Recopier la mise en forme

Gestion des blocs dans une page

- Gérer les types et les propriétés de bloc
- Gérer le contenu d'un bloc, ses couleurs et son encadrement
- Gérer l'ordre et l'alignement des blocs

InDesign Bases

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de cette formation, les participants seront capables de mettre à jour ou de créer des publications professionnelles, imprimées ou numériques.

Durée :

2 jours (14 h)

Prérequis :

Connaissance de Windows

Public concerné :

Tout public

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Gestion du texte

- La saisie de texte et ses effets de curviligne
- Les liaisons entre les blocs de texte
- La création d'un tableau de texte et ses propriétés
- Les typographies, taille et mise en forme du texte

Techniques avancées

- Les effets d'ombre et de reflet
- Les masques d'écrêtage
- Utilisation et gestion des « Brushes »

Importation d'images

- Comprendre les méthodes d'importation
- Gérer les liaisons d'images
- Gérer les différentes options d'importation selon le format d'image

Gestions des pages

- Gérer les différents types de pages
- Gérer les gabarits

Utilisation des tableaux

- Création et modification d'un tableau
- Gestion des en-têtes et des pieds de tableau
- Mise en forme d'un tableau

Règles et repères

- Gérer les repères
- Créer des repères réguliers
- Dupliquer des repères

InDesign Bases

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de cette formation, les participants seront capables de mettre à jour ou de créer des publications professionnelles, imprimées ou numériques.

Durée :

2 jours (14 h)

Prérequis :

Connaissance de Windows

Public concerné :

Tout public

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Les longs documents

- Numéroté les pages
- Créer une table des matières

La diffusion

- Exportation
- Assemblage
- Impression

Clôture de la formation

- Récapitulatif
- Conseils, trucs et astuces
- Fiche d'évaluation, synthèse
- Récupération par les participants des fichiers travaillés et des exemples traités

Les méthodes et critères d'évaluation pédagogique

La constitution des groupes homogènes s'établira à partir d'un outil d'évaluation. L'évaluation permettra d'avoir un premier aperçu du niveau de l'apprenant, de ses connaissances et de ses attentes pour la formation appropriée.

Une approche pédagogique sera réalisée par le formateur avant le début de la formation, afin d'adapter le contenu du programme pour répondre aux attentes des apprenants.

Une attestation est fournie à l'apprenant à l'issue de la formation validant les connaissances acquises lors de la formation.

Les méthodes pédagogiques

Chaque thème du programme sera accompagné d'ateliers pratiques avec suivi et assistance personnalisée.

Les ateliers pourront être réadaptés en fonction des propres modèles des participants.

InDesign Bases

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de cette formation, les participants seront capables de mettre à jour ou de créer des publications professionnelles, imprimées ou numériques.

Durée :

2 jours (14 h)

Prérequis :

Connaissance de Windows

Public concerné :

Tout public

Tarif HT/jour*

Nous consulter

Le suivi et les moyens pédagogiques

Un support de formation sera transmis à chacun des participants, reprenant les principaux thèmes de la formation réalisé sous forme de captures d'écran et d'explications de texte.

Les apprenants repartent à l'issue de la formation avec les fichiers travaillés pendant la formation ainsi que les coordonnées du formateur, ce qui leur permettra d'échanger avec ce dernier et de lui poser toute question relative à la formation suivie sans limitation de durée.

Une feuille d'émargement est signée par les stagiaires (matin et après-midi) chaque jour de la formation, afin d'attester de leur présence.

Les moyens techniques

Salle équipée avec un poste par personne, un tableau blanc, un paperboard, un accès wifi et un vidéo projecteur.

Les prérequis nécessaires au passage de la certification

Aucun prérequis pour cette certification.