

La Conduite du changement : 4 ateliers dans votre environnement

Objectifs pédagogiques :

Cette formation vise à apprendre les points clés de la conduite du changement et les techniques associées. À l'issue de cette formation, les participants seront capables d'identifier les différentes natures du changement et de mettre en place des stratégies pour en donner le sens, communiquer et engager efficacement. Ils pourront ensuite organiser la gouvernance, définir une trajectoire, identifier les indicateurs de pilotage, gérer les freins et résistances au changement, et débloquer les situations complexes.

Remise de l'ouvrage « Réussir la transformation de votre organisation »

Tous les participants repartiront de leur formation avec un exemplaire du livre « Réussir la transformation de votre organisation » édité par l'AFNOR

Durée :	Prérequis :	Public concerné :	Tarif :
4 demi-journées	Aucun	Managers, Change manager, CTO, Directeurs de programmes, Chefs de projets, PMO	Nous consulter

Introduction

- Tour de table de présentation individuelle
- Identifications des problèmes rencontrés par les participants sur leur projet
- Présentation des objectifs de la formation

ATELIER 1

Introduction : pourquoi le « Changement »

- Un environnement qui évolue plus vite (rythme du changement, VUCA, ..)
- La nature et l'ampleur des changements

Concepts clés

- Historique des approches de changement
- Transformer versus changer, changement programmatique versus continue...
- La résilience des organisations, l'entreprise apprenante ...

ATELIER 2

Donner du sens et faire adhérer

- Vision et vecteur du changement, alignement sur les enjeux stratégiques
- Leadership dans un environnement incertain

ATELIER 3

Communiquer et mobiliser

- Stratégie, modalités de communication et d'engagement
- Plan de communication et outils du changement

ATELIER 4

Gérer les freins au changement

- Identifier l'impact du changement, apprendre des résistances
- Faut-il créer un sentiment d'urgence ? Les autres stratégies

Organiser et piloter le changement

- Gouvernance, rôles et structures d'appui
- Construire une trajectoire, quels indicateurs utiliser

Tout au long de votre formation :

Les facteurs clés de la réussite d'un changement

- Définir et valider les bénéfices attendus
- Prendre en compte le contexte et le sens donné
- S'assurer de l'ancrage des pratiques
- Adapter en continu la trajectoire

Ateliers et cas pratiques

- Exercices et mise en situation
- Etude de cas
- Quizz

Clôture de la formation

- Récapitulatif
- Conseils, trucs et astuces
- Fiche d'évaluation, synthèse
- Récupération par les participants des fichiers travaillés et des exemples traités

Les méthodes et critères d'évaluation pédagogique

La constitution des groupes homogènes s'établira à partir d'un outil d'évaluation. L'évaluation permettra d'avoir un premier aperçu du niveau de l'apprenant, de ses connaissances et de ses attentes pour la formation appropriée.

Une approche pédagogique sera réalisée par le formateur avant le début de la formation, afin d'adapter le contenu du programme pour répondre aux attentes des apprenants.

Une attestation est fournie à l'apprenant à l'issue de la formation validant les connaissances acquises lors de la formation.

Les méthodes pédagogiques

Chaque thème du programme sera accompagné d'ateliers pratiques avec suivi et assistance personnalisée.

Les ateliers pourront être réadaptés en fonction des propres modèles des participants.

Le suivi et les moyens pédagogiques

Un support de formation sera transmis à chacun des participants, reprenant les principaux thèmes de la formation réalisé sous forme de captures d'écran et d'explications de texte.

Les apprenants repartent à l'issue de la formation avec les fichiers travaillés pendant la formation ainsi que les coordonnées du formateur, ce qui leur permettra d'échanger avec ce dernier et de lui poser toute question relative à la formation suivie sans limitation de durée.

Une feuille d'émargement est signée par les stagiaires (matin et après-midi) chaque jour de la formation, afin d'attester de leur présence.

Les moyens techniques

Salle équipée avec un poste par personne, un tableau blanc, un paperboard, un accès wifi et un vidéo projecteur.