



Durée :

2 jours

Prérequis :

Connaissance de Windows.

Introduction

- Accueil, présentation du formateur, de la démarche, des modalités de réalisation
- Présentation des participants et de leurs attentes
- Rappel des objectifs définis, validation par les participants
- Approche de l'outil et de méthodes de travail liées à son utilisation

Les fondamentaux

- Graphisme Bitmap
- Graphisme vectoriel - notion de courbes de Bézières
- Les calques
- La plume

Gestion de l'interface

- Les outils
- Les palettes
- Les calques
- Le zoom
- Les repères et la grille

Dessin vectoriel

- Formes simples
- Plume, crayon, pinceau
- Sélection directe
- Symboles
- Styles graphiques

Notion d'objet

- Le fond et les contours
- Les plans successifs
- L'ordre de superposition
- Groupage/dégroupage d'objets
- Verrouillage/Déverrouillage d'objets
- Masquage/Affichage d'objets

Gestion de la règle et des repères

- Afficher la règle
- Déplacer les repères
- Verrouillage/Déverrouillage d'un repère
- Masquer les repères
- Effacer les repères
- Créer un repère en diagonale
- Convertir un objet en repère
- Convertir un repère en tracé



Les tracés

- Points d'ancrage
- Tracés ouverts et fermés
- Tracés continus et discontinus
- Lignes directrices et points directeurs
- Points de tangente et arcs

Manipulation du texte

- Texte libre, curviligne et captif
- Mise en page
- Importation de texte
- Multicolonnage
- Vectorisation de texte
- Effets de perspective

Coloration

- Nuanciers
- Motifs de fond
- Styles
- Dégradés

Gestion des calques

- Superposition de tracés
- Empilement de calques
- Imbrication

Enregistrement, impression, exportation

- Enregistrement de base
- Autres formats vectoriels
- Séparation des couleurs
- Formats destinés à l'impression papier
- Formats destinés au Web

Clôture de la formation

- Récapitulatif
- Récupération par les participants des documents réalisés et des exemples traités
- Conseils, trucs et astuces
- Fiche d'évaluation, synthèse